

## **PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCE**

### **w Społecznej Szkole Podstawowej w Złotnikach**

#### **w związku z wystąpieniem COVID-19**

#### **Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. poz. 374 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie środków bezpieczeństwa w szkołach publicznych i niepublicznych oraz obiektach edukacyjnych (Dz. U z 22.01.2003r.) z późniejszymi zmianami.
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020 poz. 325), art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284 i 322) z późniejszymi zmianami.
4. Wytyczne GIS, MZ i MEN dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2021r.

#### **Podstawowe cele wdrażanych procedur**

1. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków uczniom, rodzicom, pracownikom przebywającym w placówce.
2. Uniknięcie zakażenia pracowników i uczniów przez osoby z zewnątrz – rodzice, dostawcy, goście.
3. Zmniejszenie liczby kontaktów na terenie placówki, celem umożliwienia identyfikacji osób, które będą podlegać kwarantannie w przypadku potwierdzonego zakażenia.
4. Informowanie pracowników, rodziców i opiekunów o szczególnych zasadach funkcjonowania placówki w trakcie epidemii.

#### **Zakres i okres obowiązywania procedury**

Procedura obejmuje i reguluje działania dyrektora, nauczycieli, pracowników oraz innych osób przebywających na terenie szkoły przez okres obowiązywania stanu epidemii COVID-19 w Polsce lub do odwołania.

#### **Zadania rodziców**

1. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
2. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.

3. Rodzice zobowiązani są do podania kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
4. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzania do szkoły dziecka zdrowego bez objawów chorobowych (podwyższona temperatura ciała, kaszel, katar, bóle brzucha, wymioty, biegunka, złe samopoczucie). Nie należy posyłać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Wyjaśnianie dziecku i pilnowanie, żeby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów oraz zabawek.
6. Regularne przypominanie uczniom o podstawowych zasadach higieny (unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem i nie podawanie ręki na powitanie).
7. Zwracanie uwagi na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Przygotowanie ucznia na przyście do szkoły i uprzedzenie go o wprowadzonych zasadach oraz wyjaśnienie ich powodów.
9. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury dziecka w razie złego samopoczucia dziecka.
10. Rodzice zobowiązani są zapewnić dzieciom maseczki.

### **Zasady organizacji zajęć i pracy**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji. Uczeń może być przyprowadzany i odbierany tylko przez jedną osobę.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców/opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
4. Po wejściu do budynku szkoły uczeń i rodzic zobowiązany jest zdezynfekować ręce używając środka dezynfekującego znajdującego się koło drzwi (instrukcja dezynfekcji obok pojemników z płynem dezynfekującym) oraz zasłonić usta i nos.
5. Korzystanie z szatni przed i po zakończeniu zajęć zorganizowane jest w sposób uniemożliwiający tworzenie większych skupisk uczniów.
6. W szkole podczas lekcji nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
7. Podczas przerw uczniowie i nauczyciele zasłaniają usta i nos.
8. Nauczyciele, pracownicy i uczniowie przestrzegają następujących zasad panujących w placówce:

- regularnie myją rąk wodą z mydłem lub dezynfekują je, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety,
  - unikają dotykania rękoma twarzy, oczu i ust,
  - kichają tylko w łokieć,
  - unikają przytulania się, dotykania innych, podawania na przywitanie dłoni,
  - zachowują bezpieczną odległość.
9. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
  10. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
  11. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
    - zachowanie 1,5 metrowego dystansu,
    - zakrycie nosa i ust,
    - obowiązkowa dezynfekcja rąk,
    - ograniczone przemieszczanie się po szkole,
    - ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
  12. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
  13. Uczniowie do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
  14. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane.
  15. Szkoła posiada termometr bezdotykowy.
  16. Uczniowie w miarę możliwości przebywają w stałych salach.
  17. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
  18. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
  19. Podczas realizacji zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
  20. Podczas realizacji zajęć należy ograniczać aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
  21. W szkole stosuje się taką organizację pracy i jej koordynację, która umożliwia zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na jej terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ogranicza się gromadzenie uczniów na terenie szkoły oraz unika się częstej zmiany pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.
  22. Uczeń nie może wносить do budynku szkoły zbędnych przedmiotów, które nie są wymagane do zajęć.
  23. Uczeń przynosi własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie wymieniają się przyborami, nie pożyczają sobie podręczników, zeszytów.
  24. Z sal lekcyjnych usunięte są przedmioty, których nie można zdezynfekować.

25. Sale, w których przebywają uczniowie, a także korytarze są wietrzone co najmniej raz na godzinę.
26. Przy sprzyjającej pogodzie uczniowie spędzają przerwy na placu szkolnym (klasy I – III na dziedzińcu szkolnym, a klasy IV – VIII na boisku sportowym).
27. Nauczyciele klas I – III organizują przerwy dla swoich uczniów w czasie różnym niż klasy IV-VIII, tzn. w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut.
28. Podczas zajęć pozalekcyjnych obowiązują te same zasady zachowania bezpieczeństwa, które dotyczą organizacji zajęć lekcyjnych.
29. Wychowawcy mają stały i szybki kontakt telefoniczny z rodzicami/opiekunami swoich uczniów.
30. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonych salach dydaktycznych.
31. Uczniowie korzystający z opieki świetlicowej zobowiązani są przestrzegać wszystkich zasad bezpieczeństwa, które obowiązują w szkole podczas zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych oraz przerw, a także dotyczą przychodzenia i wychodzenia ze szkoły.
32. Uczniowie mogą być przyprowadzani na świetlicę i z niej odbierani przez rodziców/opiekunów przed wejściem do budynku od strony parkingu.
33. Uczniowie przed wejściem na salę świetlicową zobowiązani są do umycia rąk wodą z mydłem lub zdezynfekowania.
34. W sali świetlicowej nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
35. Uczeń nie może wносить na świetlicę zbędnych przedmiotów, które nie są wymagane do zajęć.
36. Uczeń przynosi własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć świetlicowych mogą znajdować się na stoliku ucznia lub tornistrze. Uczniowie nie wymieniają się przyborami, nie pożyczają sobie podręczników, zeszytów.
37. Z sali świetlicowej usunięte są przedmioty, których nie można zdezynfekować.
38. Przy sprzyjającej pogodzie zajęcia świetlicowe mogą odbywać się na boisku szkolnym, chodniku szkolnym i placu zabaw.
39. Z placu zabaw mogą korzystać tylko dzieci zdrowe pod opieką nauczyciela.
40. Uczestnicy zabaw powinni zachować dystans społeczny wynoszący co najmniej 1,5 m.
41. W celu umożliwienia zachowania dystansu społecznego jednocześnie na placu zabaw może przebywać maksymalnie 25 dzieci.
42. Po zakończonej zabawie na placu należy bezwzględnie pamiętać o higienie rąk dziecka.
43. W trakcie zabawy nie mogą być spożywane posiłki i napoje.
44. Szkoła monitoruje codzienne prace porządkowe na placu zabaw.

### **Pracownicy szkoły**

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Pracownicy powinni używać maseczki w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz kontaktach z osobami z zewnątrz.
3. Podczas wykonywania czynności służbowych maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.

4. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
5. Codziennie, a w razie potrzeby częściej zobowiązuje się pracowników obsługi do:
  - utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
  - dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
  - dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł,
  - dezynfekcji toalet,
  - dezynfekcji zabawek i innych przyrządów znajdujących się w klasie.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów
7. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
  - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
  - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
  - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
8. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl)

### **Zasady bezpiecznego przyjęcia cateringu i spożywania posiłku**

1. Firma Cateringowa dostarcza przygotowane posiłki z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.
2. Pracownik cateringu w czasie dostawy zabezpieczony jest przez firmę cateringową w środki ochrony osobistej.
3. Po przyjeździe do szkoły:
  - kierowca będący w rękawiczkach jednorazowych dezynfekuje ręce preparatem i stawia pojemnik,
  - pracownik obsługi zabezpieczony w rękawiczki jednorazowe i maseczkę odbiera pojemnik.
4. Wykorzystane pojemniki zwracane są firmie cateringowej tego samego dnia.
5. Pracownik obsługi może nie przyjąć dostarczanego posiłku w razie jakichkolwiek wątpliwości lub braku zachowania zasad bezpieczeństwa ze strony cateringu.
6. Posiłki wydaje pracownik obsługi.
7. Stoliki i krzesła po każdym posiłku są myte przez pracownika obsługi za pomocą ciepłej wody ze środkiem myjącym dopuszczonym do użytku w szkole, a następnie po wyschnięciu zdezynfekowane.
8. Spożywanie posiłków odbywa się przez uczniów w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
9. W czasie posiłku z uczniami przebywa nauczyciel dyżurujący.
10. Procedura może ulec zmianie w każdym czasie ze względu na dynamiczną sytuację w kraju oraz wytyczne Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

## Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia

1. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, biegunka, utrata węchu lub smaku), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
3. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie: z rodzicem/ /opiekunem/opiekunami dziecka oraz organem prowadzącym i informuje o objawach.
4. W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w szkole rodzica/opiekuna dziecka podejrzanego o zarażenie, dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
5. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza uczniów do innej, pustej sali, a sala, w której przebywał uczeń z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, kontaktów, klamek, poręczy).
6. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną, fartuch i rękawiczki.
7. Rodzice izolowanego ucznia odbierają je z szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki i kontaktują się z lekarzem. Przekazują informację dyrektorowi o stanie zdrowia dziecka.
8. Pracownik przebywający w domu, który zauważył u siebie niepokojące objawy chorobowe, informuje telefonicznie o tym dyrektora lub osobę go zastępującą i nie przychodzi do pracy. Kontaktuje się z lekarzem.
9. W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły będącego na stanowisku niepokojących objawów chorobowych, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu zachorowania – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia. Pracownik jest izolowany w odpowiednim pomieszczeniu.
10. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
11. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
12. Obszar w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia jest niezwłocznie skrupulatnie myty oraz dezynfekowany w szczególności powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze.
13. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane.
14. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
15. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci oraz pracowników wskazujących na możliwość zakażenia koronawirusem.

16. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
17. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.
18. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu koronawirusem u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

### **Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń, powierzchni**

1. Przed wejściem do budynku należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe i uczniów, wchodzących do placówki.
2. Należy dopilnować, aby rodzice/opiekunowie, uczniowie, pracownicy dezynfekowali dłonie przy wejściu lub zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos.
3. W sali pozostają tylko te pomoce dydaktyczne, które można łatwo dezynfekować lub umyć w ciepłej wodzie z detergentem.
4. Wszystkie pomoce dydaktyczne i sprzęt sportowy dopuszczone przez dyrektora do użytku przez uczniów są dezynfekowane na bieżąco w razie potrzeby, oraz raz dziennie po zakończeniu pracy.
5. Za dezynfekcję pomocy dydaktycznych i sprzętu sportowego odpowiada nauczyciel, który z niego korzystał.
6. Środków myjących należy używać zgodnie z przeznaczeniem i zaleceniami producenta ze szczególną dbałością o czystość roztworu (nadmierne rozcieńczenie preparatu niweluje jego skuteczność).
7. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
8. Za sprzątnięcie i dezynfekcję pomieszczeń w szkole odpowiadają pracownicy obsługi.
9. Podstawową zasadą stosowaną przez pracowników podczas wykonywania prac porządkowych powinno być utrzymanie czystości pomieszczeń i sterylności powierzchni, z których korzystają uczniowie i pracownicy szkoły, co pozwoli ograniczyć rozprzestrzenianie się koronawirusa.
10. Pomieszczenia szkoły są poddawane myciu i dezynfekcji na bieżąco w razie potrzeby, oraz raz dziennie po zakończeniu pracy.
11. Podczas sprzątnięcia wszystkie pomieszczenia powinny być regularnie wietrzone.
12. Często dotykane powierzchnie np. klamki drzwiowe, biurka, drzwi, leżaki, krzesła, blaty stolików, włączniki światła, poręcze, krany z wodą, przyciski itp. są czyszczone regularnie przynajmniej 2 razy dziennie a jeśli to możliwe – częściej, przy użyciu z detergentem lub środka dezynfekcyjnego.
13. Czyszczenie toalet, umywalk i urządzeń sanitarnych wykonywane jest na bieżąco, starannie i ostrożnie, unikając rozprysków.

14. Dezynfekcja jest przeprowadzana po zwykłym myciu i czyszczeniu, przy użyciu środka dezynfekującego o działaniu przeciwwirusowym i lampy dezynfekującej.
15. Do mycia i dezynfekcji pomieszczeń służą ogólnodostępne środki myjące i środki dezynfekujące o działaniu przeciwwirusowym zgodnie z wytycznymi i zaleceniami producenta.
16. Do mycia i czyszczenia zaleca się stosowanie jednorazowych materiałów czyszczących lub wielokrotnego użytku po wcześniejszym poddaniu dezynfekcji w roztworze o działaniu przeciwwirusowym.
17. Sprzęt i materiały stosowane do utrzymania czystości w pomieszczeniach szkoły poddaje się czyszczeniu i dezynfekcji na koniec etapu sprzątnia.
18. Sprzęt i środki służące do utrzymania czystości przechowuje się w zamkniętych szafkach w piwnicy.
19. Pracownicy zajmujący się sprzątniem pomieszczeń noszą środki ochrony indywidualnej w trakcie czynności sprzątnia.
20. Podczas prac porządkowych pracownik zobowiązany jest stosować zalecane środki ochrony indywidualnej, przestrzegać zasad higieny oraz zachowywać reguły ostrożności.
21. Odpady powstałe podczas czyszczenia umieszczane są w osobnym worku.
22. Wprowadza się rejestr mycia i dezynfekcji pomieszczeń oraz pomocy dydaktycznych.

Procedura wchodzi w życie od 1 września 2021 i obowiązuje do odwołania.