

# Základná škola, Kluknava 43

## Školský poriadok

Úlohou školského poriadku je racionálne rozdelenie úloh, správne a efektívne využívanie pracovného času a predchádzanie školským a pracovným úrazom.

Dodržiavanie školského poriadku utvára dobré predpoklady na bezproblémový chod školy a jej bezpečnosť. Preto sú všetci zamestnanci a žiaci školy povinní tento školský poriadok dodržiavať v celom rozsahu.

Riaditeľka školy dňom 23. 08. 2022 vydáva tento školský poriadok školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zároveň ruší školský poriadok školy zo dňa 19. 08. 2022. Školský poriadok ZŠ obsahuje osobitnú časť pre školský pozemok, školský klub detí, telocvičňu, multifunkčné ihrisko, odborné učebne pre fyziku, techniku, výučbu cudzích jazykov, multimedialne učebne a školskú jedáleň.

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Rozvrh hodín je v každej triede podpísaný triednym učiteľom a riaditeľom školy. Začiatok vyučovania je o 7.50 hod. Vyučovacia jednotka trvá 45 minút, resp. poobedňajšia vyučovacia hodina je v rozsahu 40 minút, začína a končí zvonením. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 5, 10, 15 a 20- minútové, veľká prestávka nasleduje po druhej vyučovacej hodine a trvá 15 minút.

### Časové rozdelenie dňa:

Príchod do školy	7:30	7:45
1. vyučovacia hodina	7:50	8:35
2. vyučovacia hodina	8:45	9:30
3. vyučovacia hodina	9:45	10:30
4. vyučovacia hodina	10:35	11:20
5. vyučovacia hodina	11:25	12:10
6. vyučovacia hodina	12:15	12:55
7. vyučovacia hodina	13:00	13:40

### Časové rozdelenie 2. zmena:

Príchod do školy	12:00	12:10
1. vyučovacia hodina	12:15	12:55
2. vyučovacia hodina	13:00	13:40
3. vyučovacia hodina	13:50	14:30
4. vyučovacia hodina	14:35	15:15
5. vyučovacia hodina	15:20	16:00
6. vyučovacia hodina	16:05	16:45

## Článok I.

### Práva žiakov

#### Žiak má právo:

1. navštevovať školský klub detí (ŠKD) - žiaci primárneho stupňa,
2. rozvíjať svoje zručnosti, talent, nadanie a záujmy, navštevovať nepovinný predmet a záujmové útvary zriadené na škole a zároveň má povinnosť po výbere ich pravidelne navštevovať,
3. byť členom spoločenských organizácií, ak členstvo táto organizácia žiakom dovoľuje, žiak môže navštevovať jazykovú školu, CVČ, osvetové zariadenie, alebo môže pracovať v športových oddieloch, byť členom reprezentačného družstva svojej ZŠ,
4. na zapožičanie učebníc (okrem 1. ročníka ZŠ, ktoré sa stávajú osobným vlastníctvom žiaka) a tieto nepoškodené po ročnom užívaní vráti škole,
5. stravovať sa v školskej výdajni jedál,
6. na jemu zrozumiteľný výklad učiva,
7. k danému učivu slušným spôsobom položiť akúkoľvek otázku a dostať na ňu odpoveď v primeranom čase,
8. na objektívne a spravodlivé skúšanie a hodnotenie svojich vedomostí a zručností, poznať kritéria hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch, ako aj o celkovej klasifikácii, na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede, na zdôvodnenie klasifikácie a chýb v písomných prácach a testoch v lehote 10 pracovných dní, pričom má právo do nich nahliadnuť,
9. na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa i spolužiakov,
10. na dôsledné dodržiavanie práv dieťaťa vyplývajúcich z Dohovoru o právach dieťaťa prijatého 20. 11. 1989 v New Yorku Valným zhromaždením OSN a Listinu základných ľudských práv a slobôd, dodržiavanie ustanovení Dohovoru o právach osôb so zdravotným postihnutím (vzdelávanie bez diskriminácie), ochranu zdravia a bezpečnosť pri výchovno-vzdelávacom procese,
11. žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na zvláštny prístup a pomoc pri vzdelávaní a na také podmienky, ktoré zodpovedajú jeho vzdelávacím potrebám, aktuálnym schopnostiam a možnostiam, stupňu jeho postihnutia (hodnotenie a klasifikácia sa týka predmetov, v ktorých sa postihnutie žiaka prejavuje); žiakovi so zdravotným postihnutím (diagnostikovanou poruchou správania či špecifickou poruchou učenia) nemožno znížiť známku správania a ani iného vyučovacieho predmetu, pokiaľ je jeho problémové správanie v škole a na výučbe prípadne nedostatočné učebné výsledky, dôsledkom zdravotného postihnutia,
12. v súlade s dodržiavaním základných psycho-hygienických noriem vo výchovno-vzdelávacom procese na najviac dve písomné práce trvajúce viac ako 20 minút a najviac 2 ústne známkové odpovede, denne,

13. v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor na čokoľvek, predložiť svoje oprávnené požiadavky a návrhy na zlepšenie školskej práce, atmosféry a klímy vo svojej triede, prípadne v škole svojmu triednemu učiteľovi, výchovnému poradcovi, školskému psychológovi, sociálnemu pedagógovi, koordinátorovi protidrogovej prevencie, vychovávateľovi, asistentovi učiteľa a vedeniu školy,
14. ospravedlniť svoju nepripravenosť na vyučovaciu hodinu pred jej začiatkom zo závažného dôvodu,
15. na prestávku medzi vyučovacími hodinami, ako ju stanovuje vnútorný poriadok školy,
16. byť poctený reprezentáciou svojej ZŠ - stať sa reprezentantom svojej školy, využívať na účely reprezentácie vedením školy schválené materiálno-technické vybavenie ZŠ, reprezentovať školu (splnením daných kritérií pre zaradenie žiaka do reprezentácie ZŠ a so súhlasom svojho zákonného zástupcu) na podujatiach v Slovenskej republike ako aj v zahraničí, byť patrične odmeňovaný za úspešné reprezentovanie svojej ZŠ a mať uhradené oprávnené náklady spojené s reprezentáciou svojej školy, resp. vzdať sa reprezentácie školy a v dostatočnom časovom predstihu (pred vycestovaním na dané podujatie, resp. pred začiatkom reprezentačnej akcie konanej v našej ZŠ) je zároveň žiak - reprezentant povinný oznámiť svoje vzdanie sa reprezentácie ZŠ danému pedagógovi či vedúcemu výpravy,
17. zvoliť si náplň prestávok, pokiaľ zachováva pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia, neruší a neohrozuje seba či iných, v súlade s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia sa na veľkej prestávke zakazuje vykonávať činnosti, hrať loptové hry a iné hry, ktoré zakáže dozor konajúci učiteľ; zároveň sa zakazujú návštevy cudzích osôb v ZŠ,
18. obrátiť sa na triedneho učiteľa/triednu učiteľku, výchovného poradcu, pedagogického a odborného zamestnanca našej školy a následne na vedenie školy, ak sa domnieva, že došlo k poručeniu jeho práva alebo práv,
19. na ochranu osobných údajov v škole pred ich neoprávneným šírením či zneužívaním, pričom získavanie informácií o týraní, ohrození, vydieraní, šikanovaní žiaka či iných sociálno-patologických javoch v prostredí našej školy sa nepovažuje za neoprávnené zasahovanie do súkromia žiaka,
20. na poskytovanie a využívanie pomoci triedneho učiteľa, výchovného poradcu, školského psychológa, sociálneho pedagóga, koordinátora protidrogovej prevencie, vychovávateľa, asistenta učiteľa a vedenia školy,
21. vybrať si budúce štúdium (v závislosti na študijných výsledkoch),
22. na komisionálnu a opravnú skúšku (ak bol žiak na konci druhého polroka príslušného školského roka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov, pričom žiak požiada o skúšku prostredníctvom zákonného zástupcu),
23. na účasť na (mimo)školských aktivitách a akciách, ktoré organizuje naša škola,
24. na pokojné zhromažďovanie a združovanie sa, na omyl, chybu, zmenu názorov a postojov, zdravý vývin, nápravu svojej chyby a omylu, ochranu pred diskrimináciou

a princíp rovnosti, slobodu myslenia, svedomia a náboženstva,

25. na bezplatné využívanie školských priestorov – telocvične, ihrísk, posilňovne, učební a učebných pomôcok v prítomnosti pedagogického dozoru na školskú i mimoškolskú činnosť,
26. na kvalitný výchovno-vzdelávací proces pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na vzdelanie zamerané na vývoj osobnosti, rozvoj talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca, dostať základné učebnice,
27. voliť a byť volený do triednej samosprávy,
28. byť poistený v poisťovni, s ktorou škola uzavrela zmluvu.

## **Článok II.**

### **Povinnosti žiakov**

#### **I. Dochádzka žiakov do školy**

1. Žiak je povinný riadne (pravidelne a načas) dochádzať do školy na vyučovanie a ostatné podujatia organizované školou za účelom riadneho vzdelávania sa.
2. Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasie a nepredvídané dopravné pomery.
3. Ak žiak chýba na vyučovaní z vopred známych dôvodov, je povinný oznámiť to včas triednemu učiteľovi.
4. Z určitých závažných dôvodov môže zákonný zástupca žiaka požiadať o uvoľnenie z vyučovania - z jednej hodiny uvoľňuje príslušný vyučujúci, z jedného dňa triedny učiteľ, z dvoch a viac dní riaditeľ školy po predložení žiadosti.
5. Ak žiak ostane doma pre nepredvídanú príčinu, rodičia sú povinní oznámiť bez zbytočného odkladu triednemu učiteľovi príčinu neprítomnosti.
6. Každú neúčast' na vyučovaní je žiak povinný ospravedlniť hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením rodiča, resp. zákonného zástupcu žiaka, lekára.
7. Tri neodôvodnené oneskorené príchody žiaka na vyučovaciu hodinu (do 15 min.) v priebehu príslušného štvrťroka sa posudzujú osobitne (bez duplicitného potrestania žiaka za zápis/y v klasifikačnom zázname) ako jedna neospravedlnená vyučovacia hodina ( **3x15 min = 1NH**), pričom počet NH sa bude logicky násobiť (6 oneskorených príchodov na výučbu = 2 NH, 9 oneskorených príchodov na výučbu = 3 NH...) a posudzovať vždy len ako celé NH (napr. 8 oneskorených príchodov na vyučovaciu hodinu v danom štvrťroku 8x15 min = 2 NH, pričom zostávajúce minúty sa prenášajú do nasledujúceho štvrťroka počas celého školského roka. Do nasledujúceho školského roka po ukončení 2. polroka sa neprenášajú, nulujú sa, nemajú postih).

#### **II. Príchod žiakov do školy**

1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú od 7.30 hod. do 7.45 hod., aby 5 minút pred začatím

prvej vyučovacej hodiny boli na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Na popoludňajšie vyučovacie hodiny prichádzajú od 12.15 hod. do 12.25 hod. a na záujmovú činnosť prichádzajú žiaci najneskôr 5 minút pred začiatkom činnosti. Do budovy vstupujú so súhlasom dozor konajúceho učiteľa. Po ukončení vyučovania ich vyučujúci odprevadí do šatne, po prezutí a urobení poriadku vo svojej šatni ich vyvedie zo školskej budovy. Brána školy a vchod elokovaného pracoviska sa ráno uzavrie o 7.50 hod. Poobedná zmena vchod do budovy zatvára o 12. 25. Žiaci, ktorí prídu po tomto termíne, budú do školskej budovy vpustení cez prestávky medzi vyučovacími hodinami, len pri doprovoďte rodiča alebo písomnom ospravedlnení.

2. Do školskej budovy žiaci vchádzajú po príchode do školy výlučne vchodom cez šatne, kde sa ihneď prezujú do svojich prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným aj hygienickým požiadavkám. Nepreliezajú plot!
3. Žiaci, ktorí prídu do školy skôr, ako je stanovený začiatok vyučovania, nesmú sa zdržiavať v budove ani v areáli školy, ojedinelé prípady rieši na písomnú žiadosť rodiča riaditeľ školy.
4. Žiak si pred vstupom do budovy školy dôkladne očistí obuv, preobuje sa do prezuviek, uloží si topánky do vrecúška a odloží vrchný odev na vešiakovú stenu v šatni.
5. Z bezpečnostných dôvodov nie je dovolené zdržiavať sa v areáli školy, len v sprievode vyučujúceho, vo vymedzený čas alebo pri prechode cez pavilóny.

### **III. Správanie sa žiakov v škole a na vyučovaní**

1. Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu si žiak pripraví cez prestávku, ostatné veci má v aktovke.
2. Žiak má triednym učiteľom určené miesto podľa zasadacieho poriadku, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť. V odborných učebniach a dielňach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
3. Po zazvonení je každý žiak na svojom mieste a v tichosti očakáva príchod vyučujúceho. Žiak je povinný dodržiavať školou stanovený rozvrh vyučovacích hodín aj prestávok.
4. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pokojne, disciplinovane, pozorne, sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov. Riadi sa pokynmi pedagógov. Svojvoľne počas vyučovania neopúšťa svoje miesto v lavici, neodchádza z triedy, učebne, neopúšťa areál školy. Aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje, nevyrušuje, „nešaškuje“, nerozptyľuje spolužiakov, nespráva sa neadekvátne a problémovo, t. j. takým spôsobom, ktorý znemožňuje alebo narušuje vzdelávanie ostatných žiakov. Žiak nesmie používať vulgárne slová a nevhodné gestá na adresu kohokoľvek. Hovoriť bez dovoľenia je prejavom neslušnosti. O účasti žiaka na školských akciách či reprezentovaní školy rozhoduje príslušný vyučujúci, triedny učiteľ, sociálny pedagóg a/alebo vedenie školy.
5. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky a trpezlivo čaká na vyzvanie učiteľa. Pri skúšaní má žiak učebnice i zošity zatvorené.
6. Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa

vyučujúcemu na začiatku hodiny, pričom uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole. Ak žiak chýba na vyučovaní, je povinný si zameškané učivo čo najskôr doplniť.

7. Ak chýba jeden vyučovací deň, musí si nasledujúci deň zameškané učivo dobrať. Zároveň sa v tento deň môže vyučujúcim na hodinách ospravedlniť. Ak chýba dva a viac dní, musí si do piatich dní, ako opätovne prišiel do školy, učivo dobrať a po tieto dni sa môže aj na hodinách ospravedlniť. To však neznamená, že nemôže byť preskúšaný z učiva, ktoré už má ovládať.
8. Žiak má povinnosť osvojovať si zásady vlastenectva, tolerancie, humanity, rasovej znášanlivosti, tolerancie, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických, odborných a ostatných zamestnancov školy a správať sa v škole i mimo nej, tak, aby robili česť sebe i škole.
9. Žiak ihneď oznámi príslušnému vyučujúcemu každý aj drobný úraz alebo zdravotný problém. Zvlášť ohľaduplne sa správa k telesne postihnutým spolužiakom a byť im vždy nápomocný, ak to potrebujú.
10. Žiak môže opustiť triedu, cvičisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa. Ak stojí žiak, sadne si len na pokyn vyučujúceho.
11. Žiak udržuje svoje miesto a okolie neustále v čistote a poriadku, upravené podľa pokynov učiteľa. Jedlo počas vyučovania nevykladá na lavicu a nekonzumuje, pitný režim dodržiava len so súhlasom vyučujúceho. Počas vyučovania žuť žuvačku je nezdvorilé.
12. Manipulovať s oblokmami, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
13. Na vyučovaní, počas prestávok i v mimo vyučovacom čase je zakázaná akákoľvek forma šikanovania spolužiaka alebo skupiny spolužiakov akýmkoľvek spôsobom, t. j. fyzicky, slovnou, zastrašovaním, krádežou, poškodzovaním vecí, zosmiešňujúcimi a ponižujúcimi príkazmi.
14. Nie je dovolené vykláňať sa z oblokov a vyhadzovať von papiere, odpadky a akékoľvek predmety.
15. Žiak do školy nenesie zdravie ohrozujúce a nepotrebné predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje, resp. ktorými rozptyľuje pozornosť iných žiakov (mobil, tablet, väčší obnos peňazí, drahé hodinky, šperky, nože, šatky, hračky, výbušniny, lieky, alkohol, tabak, cigarety, zápalky, zapaľovač, pyrotechniku, žiletky, zvukové a obrazové prehrávače, herné konzoly...). Ak vyučujúci takýto predmet zistí, žiakovi ho odoberie a vráti rodičom, zákonnému zástupcovi. Cenné veci a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri ich odcudzení škola nerobí žiadne opatrenia.
16. Žiak odovzdá na začiatku vyučovania vyučujúcemu mobil (tablet), v prípade, že ho má v škole, do uzamknutej skrine. Na konci vyučovania, resp. pri mimoriadnom odchode mu bude vrátený. V prípade, že žiak zamlčí, že má mobilný telefón a použije ho počas vyučovania, bude mu odobratý a vyzdvihne ho rodič, zákonný zástupca na



predvolanie triednym učiteľom. Žiakovi sa udelí príslušné pokarhanie za porušenie disciplíny. Ak si žiak potrebuje zavolať v prípade nevoľnosti, je mu to umožnené cez triedneho učiteľa, resp. na sekretariáte.

17. Žiakom sa zakazuje: vyhotovovať bez vyžiadania alebo súhlasu vedenia školy digitálne záznamy v priestoroch školy a publikovať ich alebo ich šíriť, sadieť na parapetné dosky, nosiť v budove nebezpečnú obuv (šľapky, dreváky, topánky na vysokom opätku), opúšťať počas vyučovania školskú budovu resp. miesto výučby, vykláňať sa alebo vyskakovať z okien, bezdôvodne sa zdržiavať na WC, behať a ohrozovať spolužiakov, fajčiť a používať alkohol a narkotiká, hrať o peniaze, kľzať sa po chodbách, spúšťať sa a nakláňať sa nad zábradlím či vykonávať iné nebezpečné a zdravie ohrozujúce činnosti.
18. Keď do triedy vstúpi dospelá osoba, žiaci sa pozdravia postavením a sadnú si na pokyn učiteľa. Pri jej odchode z triedy taktiež pozdravia postavením. Na hodinách telesnej výchovy, pracovného vyučovania, výtvarnej výchovy a počas písania kontrolných prác sa žiaci nezdravia.
19. Na školských vychádzkach, exkurziách, výletoch, lyžiarskom a plaveckom výcviku dodržiavajú pokyny vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických či odborných zamestnancov. Dodržiavajú určené termíny miesta a času sústreďenia.
20. Na škole sa stanovujú tieto opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog:
  - a) vstup cudzích osôb do budovy je možný len so súhlasom vedenia školy, pri prechode cez vrátnicu, zapísaním sa v knihe návštev.
  - b) učitelia, pracovníci školy sú povinní sledovať podozrivé alebo rizikové správanie žiakov, či nešíria drogy alebo iné omamné látky,
  - c) v prípade podozrenia situáciu riešia v úzkej spolupráci s vedením školy,
  - d) ak niektorý žiak je pod vplyvom omamných látok, v spolupráci s vedením školy kontaktujú zákonného zástupcu žiaka.
21. Žiakom sa prikazuje:
  - a) zúčastňovať sa vzdelávacích a osvetových aktivít (besied, prednášok...), školení a poučení uskutočňovaných školou,
  - b) dodržiavať predpisy a pokyny BOZP, s ktorými boli riadne a preukázateľne oboznámení,
  - c) oznamovať triednemu učiteľovi všetky nedostatky, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie, používať predpísané ochranné pracovné prostriedky,
  - d) bezodkladne oznámiť pedagógom (kyber) šikanovanie, tyranizovanie a domáce násilie.
22. Žiakom je zakázané objímanie, bozkávanie a akékoľvek iné sexuálne prejavy v priestoroch školy.

#### **IV. Správanie sa žiakov cez prestávky - prechod do učební**

1. Počas malých prestávok zostávajú žiaci vo svojich triedach, pripravujú sa na nasledujúcu hodinu (žiak sa počas malých prestávok zdržiava mimo triedy len v nevyhnutných prípadoch – návšteva WC alebo vyučujúcich). Dvere do triedy majú dokorán otvorené. Žiakom je dovolené krokom prejsť do inej triedy so súhlasom

dozor konajúceho učiteľa za účelom požičania pomôcok. Po skončení 2. vyučovacej hodiny žiaci desiatujú v triede. Žiak počas veľkej prestávky sa nezdržiava na WC, neopúšťa budovu školy, resp. areál školy (ak žiaci trávia veľkú prestávku v areáli školy).

2. Papiere a rôzne odpadky odhadzujú žiaci do odpadkových košov, je zakázané rozhadzovať odpadky po areáli školy – triedach, učebniach, chodbách, záchodoch, hádzať do záchodových mís, pisoárov a umývadiel...
3. Presun žiakov z triedy do triedy, do odbornej učebne (pre výučbu cudzích jazykov, telocvične, dielne) sa zabezpečuje pod dozorom vyučujúceho, pričom sa žiaci presúvajú v tichosti a organizovane. Pri presune na vyučovacie hodiny žiaci dodržiavajú zásady bezpečného správania sa.
4. Presun žiaka na krúžky je samostatný, v zodpovednosti vedúcich záujmových útvarov a zákonných zástupcov. Na záujmový útvar žiaci čakajú na vedúceho krúžku pred hlavným vchodom, resp. na vopred určenom či dohodnutom mieste.
5. Klopať na zborovňu učiteľov je dovolené len v súrnych a opodstatnených prípadoch. Potrebné záležitosti si žiaci vybavujú prostredníctvom svojho triedneho učiteľa. Čas vydávania pomôcok na vyučovanie si stanovujú vyučujúci jednotlivých predmetov.

#### **V. Odchod žiakov zo školy**

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, očistí si svoje pracovné miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu. Týždenníci skontrolujú poriadok v celej triede.
2. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu (učebňu či miesto/priestor výučby). Žiaci sa na chodbe zoradia a pod vedením učiteľa odídu do šatne. Tam sa žiaci preobujú, poupratujú za sebou, oblečú a pod dozorom vyučujúceho opustia areál školy.
3. Žiak je povinný ihneď po skončení vyučovania či záujmového útvaru opustiť školský areál. Žiakom sa zakazuje svojvoľne, bezdôvodne a bez pedagogického dozoru zdržiavať v areáli a priestoroch školy alebo sa vracieť po skončení vyučovania do priestorov a areálu školy, používať školský majetok (hojdačky, ihriská...), zberať ovocie a pod. V okolí školy je zakázané používať návykové látky, vykrikovať, robiť neporiadok, správať sa nevhodne voči iným žiakom a zamestnancom školy. Škola nenesie zodpovednosť za žiaka, ktorý porušil toto nariadenie.
4. Za žiakov navštevujúcich ŠKD preberá plnú zodpovednosť vychovávateľka, ktorá si žiakov preberie po poslednej vyučovacej hodine od vyučujúceho. Odovzdaním končí zodpovednosť učiteľa za žiaka.

#### **VI. Starostlivosť o školské zariadenia, školské potreby, o prostredie učební, chodieb a školského dvora**

1. Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie školy. Podieľať sa na tvorbe a ochrane životného prostredia v objektoch a areáli našej školy.
2. Ak úmyselne alebo z nedbalosti poškodí učebnice, učebné pomôcky alebo iný školský



majetok, jeho rodičia alebo zákonný zástupca sú povinní túto škodu nahradiť v plnej hodnote (**Školský zákon § 144, odstavec 7, písmeno e**) a zabezpečiť odstránenie poškodenia. Ak sa nezistí vinník, vzniknutú škodu nahradí celý kolektív triedy.

3. Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené. Riadne sa starať o zverené učebnice, učebné pomôcky, školské potreby a pracovisko vrátane školského dvora. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu, musí poškodenie uhradiť. Ak učebnicu stratí, musí ju zaplatiť ako novú.
4. Pedagogická dokumentácia (klasifikačný záznam, triedna kniha) sú pre účely vyučujúceho. Nie je preto prípustné s ňou akokoľvek manipulovať (poškozovať, listovať, dopisovať, schovávať,...).
5. Kolektívy tried sa v triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku (stoličky, stoly) a ostatného inventáru triedy.
6. Poškodenie majetku v správe školy rieši triedny učiteľ so zákonným zástupcom, ktorý je povinný škodu nahradiť v celom rozsahu.

## **VII. Starostlivosť o zovňajšok a zdravie, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách**

1. Žiak chodí do školy čisto, vhodne, primerane veku a počasiu oblečený a upravený (bez extravagantného, výstredného, rušivo pôsobiaceho a vyzývavého oblečenia, líčenia a účesov, neprirodzené farbenia vlasov, piercingov, nevhodných nápisoch na oblečení...), v šatni sa preobuje do zdravotne nezávadných, pevných a bezpečných prezuviek. Dbá na dodržiavanie osobnej hygieny, čistotu vlasov a nechtov.
2. Na hodiny výtvarnej výchovy, pracovnej výchovy a telesnej výchovy si nosí vhodný pracovný a športový úbor (športová obuv do telocvične musí byť čistá a vhodná).
3. Pred každým jedlom a po každom použití WC si umývať ruky.
4. Šírenie, distribúcia, pašovanie, prechovávanie a používanie toxických, návykových, dopingových a psychotropných látok (alkoholu, marihuany, tabakových výrobkov a iných fajčiarskych potrieb vrátane zápaličiek a zapalovačov, toluénu, energetických nápojov...) v školskom prostredí resp. v priestoroch vyučovacieho procesu (plaveckého či lyžiarskeho výcviku) je prísne zakázané! Taktiež je prísne zakázané prichádzať žiakom do školy pod vplyvom návykových a psychotropných látok (alkoholu, marihuany, prchavých látok a iných drog).
5. Ak žiak ochorie alebo sa zdržuje v prítomnosti osôb, ktoré ochoreli na prenosnú chorobu, oznámi túto skutočnosť ihneď zákonný zástupca riaditeľke školy.
6. V prípade, že sa žiak necíti zdravotne v poriadku počas vyučovania, ohlási to ihneď vyučujúcemu. Každý žiak je povinný rešpektovať dozor konajúceho zamestnanca školy.
7. Každý žiak je povinný neustále dodržiavať hygienické zásady, všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia. Chrániť svoje zdravie a zdravie iných žiakov. Predchádzať úrazom a rešpektovať usmernenie a pokyny pedagógov na predchádzanie

úrazom (nevkladať špendlíky a iné ostré predmety do úst).

**8.** V priestoroch školy a školskej výdajne jedál je zakázané nosiť na hlavách šiltovky, šatky, čelenky, čiapky a kapucne.

**9.** Žiakom je zakázané pohybovať sa vo vnútorných priestoroch školy na bicykloch, kolieskových korčuliach, skejtbordoch, kolobežkách a pod. Žiaci prichádzajú do školy na bicykloch, kolieskových korčuliach, skejtbordoch, kolobežkách a pod. len na vlastné riziko/nebezpečenstvo. Škola za poškodenie či krádež takýchto dopravných prostriedkov žiakov nenesie zodpovednosť. Bicykle, kolobežky či iné jednoštrpkové dopravné prostriedky si žiaci odkladajú pred budovou školy do stojanov na bicykle.

**10.** Každý školský úraz je potrebné spravidla nahlásiť príslušnému dozoru konajúcemu pedagógovi, vyučujúcemu či zodpovednému pedagogickému zamestnancovi a zároveň podrobne zaevidovať v knihe školských úrazov. Každé ošetrenie úrazu sa zapisuje do zošita ošetrení školských úrazov. Prvú predlekársku pomoc je povinný poskytnúť každý zamestnanec školy.

### **VIII. Správanie sa žiakov mimo školy (na verejnosti)**

1. Na školských výletoch a akciách mimo sídla školy sa žiaci správajú spôsobom, ktorým robia česť našej škole a šíria dobré meno našej školy na verejnosti, pričom takéto správanie sa vyžaduje a očakáva najmä u žiakov – reprezentantov našej ZŠ.
2. Žiaci sú povinní slušne a úctivo sa správať aj v mimo vyučovacom čase, počas voľných dní a školských prázdnin.
3. Žiak je zdvorilý voči dospelým osobám, najmä starým, a chorým a zdravotne postihnutým ľuďom, ženám.
4. Chránia si svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbajú o bezpečnosť na ulici a dodržiavajú dopravné predpisy.
5. Používanie akýchkoľvek drog, omamných látok, liehových nápojov a fajčenie je zakázané aj mimo vyučovania!!!
6. Žiak sa nesmie zdržiavať vo verejných zariadeniach (bistrá, reštaurácie, krčmy...) v spojitosti s užívaním návykových látok a hrou na (výherných) automatoch či iných hier určených pre osoby staršie ako 18 rokov.

### **IX. Povinnosti a správanie sa žiaka – reprezentanta školy**

1. Žiak – reprezentant je povinný šíriť dobré meno a dbať o dobré meno svojej ZŠ na verejnosti. Podávať kvalitné a maximálne výkony (v rámci svojich možností a schopností) pri reprezentácii svojej školy. Dôstojne a zodpovedne reprezentovať seba i svoju školu.
2. Splňať všeobecné ako aj osobitné kritéria pre zaradenie žiaka do reprezentácie svojej

ZŠ.

3. Správať sa slušne, úctivo, férovo, ohľaduplne a zodpovedne. Riadiť sa pravidlami, pokynmi a nariadeniami vedúceho družstva či povereného zamestnanca/zamestnancov svojej ZŠ ako aj usporiadateľa podujatia, na ktorom reprezentuje svoju školu.

4. Nosiť predpísanú ústroj (napr. pri športovej reprezentácii), dbať o svoj zovňajšok i zdravie. Starat' sa o zverené prostriedky ZŠ, šetrne s nimi zaobchádzať a po skončení reprezentácie ich vrátiť v poriadku v dohodnutom termíne osobe za ne zodpovednej (napr. vedúcemu výpravy svojej školy).

5. Zúčastňovať sa prípravy na reprezentáciu školy (napr. tréningov...).

6. Byť dobrým príkladom a pozitívnym vzorom pre ostatných žiakov našej školy.

### **Článok III.**

#### **Komisionálne skúšky**

Komisionálne skúšky sa vykonávajú podľa Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy a § 57 zákona 245/2008 Z. z..

1. Žiakovi 5. – 9. ročníka, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže so súhlasom riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.

2. Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň hlavných prázdnin. Termín určí riaditeľ školy. Ak žiak zo závažných dôvodov nemôže prísť na opravné skúšky, riaditeľ školy umožní vykonať opravné skúšky najneskôr do 15. septembra. Do toho času žiak navštevuje podmienene najbližší vyšší ročník.

3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť opravnú skúšku stupňom nedostatočný.

4. Komisionálne skúšky vykonáva žiak v týchto prípadoch:

a) ak je skúšaný v náhradnom termíne,

b) keď koná opravné skúšky,

c) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,

c) ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci prvého a druhého polroka, môže požiadať o preskúšanie do 3 dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie,

d) ak je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy,

f) pri individuálnom vzdelávaní (podľa § 24 školského zákona),

e) v prípade, že plní povinnú školskú dochádzku v zahraničí.

5. Komisia pre komisionálne skúšky je trojčlenná. Skladá sa z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný predmet a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre daný alebo príbuzný predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie v deň konania skúšky. Tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

## **Článok IV.**

### **Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka**

1. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.
2. Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník.
3. Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné hodnotiť ani v náhradnom termíne pre zlý zdravotný stav, dlhodobú neprítomnosť na vyučovaní...

## **Článok V.**

### **Základné práva a povinnosti zákonných zástupcov (rodičov)**

#### **I. Práva rodiča (zákonného zástupcu žiaka)**

Rodič (zákonný zástupca) žiaka má právo:

a) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy, školského zariadenia a so školským poriadkom,

b) na poskytovanie bezplatného vzdelávania svojho dieťaťa bez diskriminácie,

c) na individuálny prístup k svojmu dieťaťu (zo zdravotným postihnutím) vo výchove a vzdelávaní v škole, žiadať o školskú integráciu dieťaťa,

d) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa písomne prostredníctvom žiackej knižky, osobne alebo telefonicky, o školskom úraze dieťaťa a s tým spojeným poskytnutím predlekárskej prvej pomoci jeho dieťaťu,

e) po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy zúčastniť sa na výchovno-vzdelávacom procese,

- f) byť bezodkladne informovaný o vypočúvaní svojho dieťaťa políciou,
- g) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy, školského zariadenia prostredníctvom Rodičovskej rady alebo Rady školy,
- h) byť prítomný po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy a požiadaní o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa (ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie) na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa,
- i) byť informovaný triednym učiteľom svojho dieťaťa o organizovaní rôznych podujatí v škole i mimo školy,
- j) žiadať o plnenie povinnej školskej dochádzky dieťaťa mimo územia SR,
- k) zmeniť zaradenie žiaka na inú školu s rešpektovaním práv riaditeľa školy a dodržaním všetkých náležitostí stanovených „Školským zákonom“,
- l) na vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia a pod.,
- m) aby sa informácie a vedomosti vo výchovno-vzdelávacom procese poskytovali jeho dieťaťu v súlade s princípmi a cieľmi školského zákona.

## **II. Povinnosti rodiča (zákonného zástupcu žiaka)**

1. Rodičom a iným osobám nie je dovolené vstupovať počas vyučovania do priestorov školy a vyrušovať učiteľa na vyučovacej hodine, pokiaľ tak nebude prípadne vopred dohodnuté a povolené riaditeľom školy, alebo jeho zástupcom.
2. Zákonný zástupca je povinný prihlásiť dieťa do školy. Pravidelne sa zaujímať o prospech a správanie svojho dieťaťa v škole a na vyučovaní, podpisovať žiacku knižku, zúčastňovať sa rodičovských združení alebo iným vhodným spôsobom informovať sa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa. Rodič je povinný vytvoriť dieťaťu vhodné a primerané podmienky na prípravu na vyučovanie v škole a na riadne plnenie si školských povinností.
3. Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom. Dbať na výzor a oblečenie svojho dieťaťa, aby neboli v rozpore s morálkou a so školským poriadkom ZŠ Kluknava.
4. Dbať na kultúrne a sociálne zázemie svojho dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
5. Informovať školu, školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
6. Nahradiť škodu škole, ktorú jeho dieťa úmyselne zaviniť či spôsobil.
7. Dbať o to, aby jeho dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas (povinnosť zaistiť,

aby žiak dochádzal riadne do školy), ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa školského zákona. Dôvody neprítomnosti doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.

**8.** Rodič je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť škole príčinu neprítomnosti žiaka (dokladovať dôvody neprítomnosti žiaka vo vyučovaní). Ak neprítomnosť žiaka na vyučovaní trvá najviac tri dni, ospravedlniť ju môže zákonný zástupca. Ak je neprítomnosť žiaka na vyučovaní dlhšia ako tri po sebe idúce dni, predloží potvrdenie od lekára.

**9.** Rodič má plnú zodpovednosť za svoje dieťa v čase mimo vyučovania, t. j. keď naša škola nevykonáva výchovno-vzdelávacie činnosti alebo voľnočasové aktivity vrátane konania záujmových útvarov CVC pri našej škole.

**10.** Základnú zodpovednosť za vzdelávanie i výchovu dieťaťa majú zákonní zástupcovia (rodičia), pričom sú povinní riadne si vykonávať svoju rodičovskú zodpovednosť, resp. starostlivosť v súlade s právami a záujmami dieťaťa spôsobom a v miere zodpovedajúcej stupni vývoja ich dieťaťa, a nezanedbávať starostlivosť o jeho školskú dochádzku (napr. ospravedľovaním neodôvodnenej neprítomnosti žiaka na vyučovaní). Rodičia majú nezastupiteľné miesto a rozhodujúcu úlohu vo výchove ich dieťaťa, pričom majú byť všestranným príkladom svojim deťom, a to najmä pokiaľ sa jedná o spôsob života a správania v rodine. Rodičia by mali saturovať vývojové potreby dieťaťa (zdravie, učenie sa, rodinné a sociálne vzťahy, sociálna prezentácia, samostatnosť a sebaobsluha, identita, emocionálny vývoj a správanie) a rozvíjať vo vzťahu k svojmu dieťaťu rodičovské kompetencie a zväčšovať rodičovskú kapacitu (citovú vrelosť, stabilitu, vedenie a hranice, zaistenie bezpečia a ochrany, základnú starostlivosť, stimuláciu a podnety, pozitívne postoje k vzdelávaniu, podpora dieťaťa v rámci rodiny). Nezastupiteľné miesto, povinnosti a zodpovednosť za výchovu a vzdelávanie žiakov má taktiež naša škola, ktorá sa však musí pohybovať v právnom rámci týkajúcom sa tejto problematiky.

**11.** Zákonný zástupca dieťaťa/žiaka je povinný aktívne spolupracovať s našou školou, pravidelne sa dostaviť na predvolanie na pohovor v stanovenom termíne a čase s daným zamestnancom našej školy. Podporovať význam vzdelávania pre jeho dieťa. Zákonný zástupca žiaka je povinný prijímať opatrenia, ktoré zaisťujú nápravu prípadných zistených výchovných nedostatkov v správaní jeho dieťaťa v škole. Rodič dieťaťa/žiaka je taktiež povinný byť nápomocný a ústretový pri riešení výchovných problémov (problémového či rizikového správania) jeho dieťaťa v škole alebo iných sociálno-patologických javov v prostredí našej ZŠ zapríčinených jeho dieťaťom alebo týkajúcich sa jeho dieťaťa.

**12.** Ak zákonný zástupca prihlási svoje dieťa do ŠKD či záujmového útvaru, dbať, aby žiak dochádzal pravidelne a včas uhrádza príspevok na čiastočnú úhradu nákladov prevádzky ŠKD.

**13.** Oznamovať škole ďalšie údaje, ktoré sú podstatné pre priebeh vzdelávania alebo bezpečnosť žiaka, a zmeny v týchto údajoch.

**14.** Rešpektovať pedagogických a odborných zamestnancov školy, ctiť ľudskú dôstojnosť



a práva učiteľov i zamestnancov školy.

### **III. Spolupráca školy a rodiny**

1. Rodičia, zákonní zástupcovia žiakov, bývalí žiaci školy, ostatní občania sa dobrovoľne združujú v Rade rodičov školy. Rada rodičov je významnou formou aktívnej účasti občanov, rodičov, na riešení otázok výchovy detí a mládeže a na riadení školy a výchovných zariadení.
2. Rada rodičov nezasahuje do výchovno-vzdelávacieho procesu školy, ale pomáha vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh a podporuje ho.
3. Škola priebežne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka. Jedným z prostriedkov je žiacka knižka (ŽK). Do ŽK sa vpisujú iba dôležité oznamy. Na tento účel budú slúžiť aj konzultačné hodiny.
4. Učiteľ oznamuje rodičom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly. Forma zápisu v ŽK musí byť premyslená a taktná.
5. Zákonní zástupcovia (rodičia) aktívne spolupracujú s našou školou a aktívne sa podieľajú na budovaní partnerstva s našou školou. Spolupráca rodiny dieťaťa/žiaka (najmä zákonných zástupcov) a školy je základným predpokladom úspešného a efektívneho výchovno-vzdelávacieho procesu a školovania dieťaťa/žiaka. Pri požiadaní či výzve našej školy rodičia aktívne spolupracujú s našou školou pri výchove a vzdelávaní ich dieťaťa, prevencii a riešení sociálno-patologických javov v prostredí našej školy a to najmä pri riešení rizikového (problémového) správania ich dieťaťa v škole (napr. pri školskom šikanovaní, záškoláctve, sebapoškodzovaní, agresii, vandalstve, sexuálnom zneužívaní, domácom násilí, užívaní návykových látok, nelátkových závislostiach...). V opačnom prípade (pri nespokupracovaní rodičov s našou školou) ZŠ môže požiadať pri riešení sociálno-patologických javov v školskom prostredí, ochrane žiakov a zamestnancov školy pred sociálno-patologickými javmi v prostredí našej školy o spoluprácu miesto príslušnú obec, orgány činné v trestnom konaní, orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, súd a pod..

### **IV. Styk zákonných zástupcov žiaka s vedením školy, pedagogickými a odbornými zamestnancami školy**

Styk zákonného zástupcu žiaka s riaditeľkou školy a s učiteľmi je možný iba po skončení vyučovania. Vo výnimočných prípadoch cez prestávky alebo na pozvanie učiteľom alebo riaditeľkou či odborným zamestnancom školy v určený čas.

## **Článok VI.**

### **Stravovanie a správanie sa žiakov v školskej výdajni jedál**

1. Žiaci sú povinní zaplatiť za stravu v termíne stanovenom vedúcou školskej jedálne. V

prípade, že niekto nezaplatí včas, nemá nárok na obed.

2. V prípade nevhodného správania sa v školskej výdajni môže byť žiak zo školskej výdajne vykázaný do priestorov chodby a odstravovaný ako posledný, podľa rozhodnutia pracovníčky školskej výdajne, na základe poverenia riaditeľky školy. Žiak sa v školskom stravovacom zariadení zdržiava len počas vydávania stravy.
3. V školskej výdajni je zakázané zdržiavať sa žiakom, rodičom a cudzím osobám, ktorí sa nestravujú. Do školskej výdajni jedál vstupujú len stravujúci sa žiaci. V prípade nevhodného správania sa žiaka v školskej výdajni jedál môže byť tento žiak zo školského stravovania vylúčený.
4. Žiaci čakajú v rade, nepredbiehajú sa, správajú sa ticho a rešpektujú pokyny prítomných učiteľov a pracovníkov školskej výdajne. Po ukončení stravovania žiak po sebe odnesie použitý kuchynský riad a zanechá za sebou poriadok na stole (v prípade znečistenia utrie po sebe stôl) a zasunie stoličku, na ktorej sedel. Vydať žiakovi obed do obedára je možné len v prípade žiakovej neprítomnosti na vyučovaní v daný deň. Tento školský poriadok sa vzťahuje na správanie žiakov aj pri školskom stravovaní mimo ZŠ Kluknava.

## **Článok VI.**

### **Triedna samospráva žiakov**

1. Žiacky kolektív triedy so súhlasom triedneho učiteľa volí žiacku samosprávu, ktorú tvoria predseda a ďalší členovia (podľa odporúčania triedneho učiteľa). Predseda zastupuje triedu, dbá o poriadok, správanie spolužiakov a o inventár triedy, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.
2. Týždenníkov určuje triedny učiteľ, sú dvaja a zapisuje ich do triednej knihy. Ich povinnosti sú najmä:
  - pred vyučovaním zotru tabuľu, pripraví kriedu / fixky a ostatné potreby,
  - na každej vyučovacej hodine na požiadanie vyučujúceho hlásia neprítomných,
  - oznámia po 5 minútach riaditeľovi školy alebo zástupcom riaditeľa školy neprítomnosť učiteľa na vyučovacej hodine,
  - cez prestávky vetrajú triedu, okná môžu otvárať len na „vetračku“,
  - po skončení vyučovania zotru tabuľu, uložia pomôcky, zatvoria obloky, prekontrolujú čistotu a poriadok v triede, vyloženie všetkých stoličiek na laviciach, uzáver vody, zhasnú svetlá v triede,
  - spolupracovať počas všetkých prestávok s dozor konajúcim pedagogickým alebo odborným zamestnancom,
  - hlásiť svojmu triednemu učiteľovi zistené nedostatky alebo poškodenie inventára v triede,
  - dbajú o estetické prostredie triedy, vrátane starostlivosti o kvety.

## Článok VII.

### Výchovné opatrenia, opatrenia na posilnenie disciplíny a odmeny

1. Výchovné opatrenia a odmeny sa udeľujú podľa § 58 zákona č. 245/2008 Z. z. a metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy a podľa školských vnútorných pokynov schválených na pedagogickej rade vždy na začiatku nového školského roka.
2. Žiak má povinnosť predložiť na vyzvanie učiteľa žiacku knižku, ktorú má počas vyučovacej hodiny pripravenú na lavici.
3. Žiakovi, ktorý nepredloží ŽK, vyučujúci urobí záznam do triednej dokumentácie.
4. Vymeškané ospravedlnené a neospravedlnené vyučovacie hodiny sa riešia v súlade so „Smernicou o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky a ospravedlňovaním žiakov“.
5. Rodič, alebo zákonný zástupca žiaka môže ospravedlniť najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni. Ak je neprítomnosť dieťaťa dlhšia ako tri po sebe nasledujúce dni, musí žiak (zákonný zástupca) predložiť potvrdenie od lekára, inak sú hodiny neospravedlnené.

Žiak v prípade neskorého príchodu nesmie narušovať vyučovací proces a musí počkať na ďalšiu vyučovaciu hodinu pod dozorom vrátnika – informátora. Žiak bude do budovy vpustený len po dohovore rodiča s vedením školy, nebude nahlásený do počtu stravníkov. Brána školy sa zamyká o 7. 55 hod.

6. Zápisy v klasifikačnom zázname: nemá domácu úlohu, pomôcky na hodinu, cez vyučovanie alebo prestávky vyrušuje, šaškuje, porušuje školský poriadok, odvráva, je drzý, ubližuje iným žiakom a pod.- vyučujúci alebo dozor konajúci urobí zápis do triednej dokumentácie a žiackej knižky. Tieto zápisy sa pred každou klasifikačnou poradou (t. j. každý štvrťrok) spočítajú a na základe toho mu bude udelené:

spravidla 1-3 zápisy - napomenutie triednym učiteľom

spravidla 4-6 zápisov - pokarhanie triednym učiteľom

spravidla 7-10 zápisov - pokarhanie riaditeľom školy

spravidla 11 a viac zápisov – návrh na zníženie známky zo správania\*

7. Okamžité pokarhanie riaditeľom školy dostane žiak za: - úmyselné poškodenie zdravia spolužiaka, - (kyber) šikanovanie spolužiaka alebo pedagóga, - vulgárne vyjadrovanie (aj v nevyučovacom jazyku), - úmyselné poškodenie majetku školy, - krádež vecí väčšieho rozsahu v škole, - fajčenie, pitie alkoholu a užívanie narkotík v priestoroch školy, - svojvoľné opustenie z vyučovacej hodiny, - použitie mobilného telefónu na vyučovacej hodine, - alebo iný dôvod určený pedagogickou radou. Žiaci sa nesmú zdržiavať vo večerných hodinách v reštauračných zariadeniach, herniach, rušiť verejný poriadok v

každom čase (Školský zákon 245/08 § 144 ods.7 písm. b).

## **8. Odmeny (pochvaly) a iné ocenenia:**

Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne.

ZŠ udeľuje:

- pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky,
- pochvalu od vyučujúceho do poznámok v klasifikačnom zázname,
- pochvalu od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy a do poznámok, v klasifikačnom zázname, triednej knihe a v katalógovom liste,
- pochvala od riaditeľa školy pred kolektívom školy a do poznámok v klasifikačnom zázname, triednej knihe a v katalógovom liste,
- diplom,
- vecnú odmenu po schválení pedagogickou radou.

Najlepších žiakov môže riaditeľ/ka školy navrhnúť na ocenenie starostovi obce Kluknava ako zriaďovateľovi školy.

### ***Individuálna ústna alebo písomná pochvala učiteľom (vyučujúcim)***

#### ***Pochvala triednym učiteľom:***

- za výborný prospech a vzorné správanie,
- za reprezentáciu triedy a školy v súťažiach (úspešný riešiteľ v školských alebo obvodových kolách súťaží),
- za pomoc triednemu učiteľovi, príp. iným vyučujúcim a za korektné vzťahy medzi spolužiakmi.

#### ***Pochvala riaditeľom školy:***

- za výborný prospech a vzorné a slušné správanie /(priemer známok 1,00),
- za kvalitnú reprezentáciu školy (úspešný riešiteľ v okresných , regionálnych a vyšších kolách súťaží) a šírenie dobrého mena školy na verejnosti,
- za dlhodobú úspešnú školskú prácu/projekt,
- za záslužný alebo statočný čin.

#### ***Udelenie vecnej odmeny:***

- na konci školského roka za vzornú reprezentáciu školy (po schválení pedagogickou radou).

## **9. Opatrenia na posilnenie disciplíny:**

Ukladajú sa žiakom za závažné alebo opakované previnenia, pričom spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia. Majú charakter korekčných výchovných opatrení a sú udeľované

za negatívne prejavy v správaní žiaka podľa závažnosti daného priestupku. Podľa jeho závažnosti sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

- zápis od vyučujúceho do žiackej knižky;
- zápis od vyučujúceho do Poznámok k práci žiakov do klasifikačného záznamu;
- napomenutie od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy;
- pokarhanie od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy a do poznámok v klasifikačnom zázname, triednej knihe a v katalógovom liste;
- pokarhanie od riaditeľa školy pred kolektívom školy a do poznámok v klasifikačnom zázname, triednej knihe a v katalógovom liste;
- znížená známka zo správania (stupeň podľa závažnosti priestupku);
- dočasné vylúčenie žiaka z vyučovania.

#### ***Dočasné vylúčenie žiaka z vyučovania:***

V prípade, že sa žiak správa pri vyučovaní spôsobom, ktorý znemožňuje alebo narušuje vzdelávanie ostatných žiakov, škola môže pristúpiť k opatreniu na posilnenie disciplíny, ktoré takéto správanie zamedzí. Učiteľ môže reagovať na konkrétne nevhodné (rizikové alebo problémové) správanie žiaka (konajúc tak v jeho najlepšom záujme) a situáciu v triede pri zaistení bezpečnosti a ochrany detí a žiakov v škole rieši tak, že nevhodne sa správajúceho žiaka pri vyučovaní vylúči z vyučovacej hodiny do doby, než sa žiak zdisciplinuje s tým, že žiak bude pod dohľadom a bude sa ďalej vzdelávať (napr. pod vedením iného učiteľa, sociálneho pedagóga, asistenta učiteľa alebo pedagogického či odborného zamestnanca školy) na základe zadanej samostatnej práce, aby nedošlo k diskriminácii žiaka upretím žiakovi práva na vzdelávanie, resp. možnosť plniť svoju povinnú školskú dochádzku. Takéto „preventívno-represívne“ obmedzenie, resp. opatrenie bude možné žiakovi ukladať len v závažných a opodstatnených prípadoch na dobu jeho nespôsobilosti k vzdelávaniu v kolektíve, pričom žiak dostane/môže dostať v takom prípade napomenutie triednym učiteľom.

### **Článok VIII.**

#### **Organizácia vyučovania**

1. Vyučovanie spravidla začína o 7:50 hod., brána školy sa zamyká o 7.50 hod., žiak je povinný sa dostať na vyučovanie najneskôr 5 min. pred zvoneníím. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, resp. poobedňajšia vyučovacia hodina trvá 40 minút. Po príchode už nesmie opustiť areál školy do skončenia vyučovania.
2. Rozvrh hodín, plán dozorov učiteľov, sa nachádza v zborovni a v riaditeľni školy, vyučujúci sú povinní dodržiavať ich.
3. Škola má schválený „Plán zasadnutí pedagogickej rady“ na každý školský rok a tvorí súčasť „Plánu práce“.
4. Cvičenia na ochranu človeka a prírody škola zabezpečuje podľa samostatných plánov (účelové cvičenia, plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik a pod.).

5. Ostatná organizácia školského roka je zabezpečovaná podľa Sprievodcu školským rokom MŠ SR na príslušný školský rok.

## **Článok IX.**

### **Školský klub detí**

1. Žiak je do ŠKD prijatý na základe písomnej žiadosti rodiča, po vyplnení zápisného lístka a po uhradení stanoveného poplatku (5 € mesačne za jedného žiaka – VZN Obce Kluknava č. 1/ 2019). Po prihlásení a prijatí je dochádzka žiakov do ŠKD záväzná.
2. Ak má žiak odísť z ŠKD v iný čas ako je uvedený na zápisnom lístku, musia to rodičia oznámiť vychovávateľke písomne na osobitnom lístočku, alebo poslať po žiaka osobu, ktorá má písomné poverenie od rodičov.
3. Prevádzka ŠKD je zabezpečená, ak je záväzne prihlásených min. 15 žiakov.
4. ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne od 11.30 hod. do 16.30 hod. Počas školských prázdnin nie je prevádzka v ŠKD.
6. Žiaka možno v priebehu školského roka prihlásiť alebo odhlásiť z ŠKD vždy 5 dní pred ukončením príslušného mesiaca.
7. Školský klub detí sa riadi režimom dňa podľa Školského poriadku pre ŠKD, schváleného 02. 09. 2022.

## **Článok X.**

### **Prevencia a riešenie (kyber)šikanovania na škole**

#### Charakteristika šikanovania

Šikanovaním je akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, ich ohrozovanie alebo zastrašovanie.

Ide o cielené a opakované použitie násilia voči žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa nevedia alebo nemôžu brániť. Šikanovanie môže zanechať následky na psychickom a fyzickom zdraví. Vo veľmi závažných prípadoch označujeme za šikanovanie i jednanie jednorazové, s hrozbou opakovania. **Šikanovanie nie je neškodnou zábavou a humorom!**

#### Znaky šikanovania

1. úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému,
2. agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
3. opakované útoky voči obeti,
4. nevyrovnaný pomer fyzických a psychických síl medzi agresorom a obeťou,



5. obeť takéto tyranizovanie pociťuje ako nepríjemné, nespravodlivé, neoprávnené a nežiaduce a spôsobujúce jej fyzické, resp. psychické ujmy.

#### Priame znaky šikanovania

1. posmech, zosmiešňovanie, ohováranie a ponižovanie obeť;
2. naháňanie, strkanie, štvachanie, údery, kopanie, ktoré nie sú obzvlášť silné, no obeť ich nevracia;
3. pokorujúca, zahanbujúca alebo urážlivá prezývka;
4. schovávanie a zámerné poškodzovanie, resp. odcudzenie osobných vecí;
5. vydieranie a vyhrážanie (sa bitkou);
6. hrubé žarty na účet žiaka - obeť;
7. nadávanie a kritizovanie;
8. nevšímanie si a pohrdanie;
9. zlomyseľné obťažovanie;
10. nátlak (tvrdé príkazy), aby obeť dávala agresorovi vecné alebo peňažné dary proti svojej vôli (vymáhanie desiaty, vreckového...);
11. nátlak k vykonávaniu nepríjemných, nemorálnych až trestných činov, resp. k spoluúčasti na nich;
12. ignorovanie obeť kolektívom alebo jej vyčleňovanie z kolektívu;
13. telesné (fyzické) útoky a bitky, v ktorých jeden z účastníkov je zreteľne slabší a snaží sa uniknúť;
14. nútenie k sexuálnym aktivitám či praktikám;
15. obmedzovanie osobnej slobody;
16. nútenie k požívaniu alkoholu a drog;
17. zosmiešňovanie rodiny obeť šikanovania.

#### Nepriame znaky šikanovania

1. v situáciách, keď sa žiaci majú verejne prejavíť (pri vyučovaní), sa obeť bojí odpovedať na otázky, je neistá, ustrašená, radšej povie „neviem“, obáva sa ísť k tabuli;
2. pri tímových športoch býva šikanovaný volený do družstva medzi poslednými;
3. odreniny, modriny, rezné rany alebo škrabance dieťa/žiak nedokáže uspokojivo vysvetliť;
4. školský prospech žiaka sa niekedy nevysvetliteľne a náhle zhoršuje;
5. dieťa odmieta povedať, čo sa deje;
6. keď je žiak učiteľom napomínaný, trieda na to reaguje pozitívne a usiluje sa o jeho väčšie potrestanie;
7. často žiakovi chýbajú pomôcky, má rozhádzané alebo poškodené osobné veci, školské pomôcky;
8. stráňa spolužiakov, je zakríknutý, býva často triedou zosmiešňovaný;
9. žiak pôsobí smutne, až depresívne, nešťastne, stiesnene, máva blízko k plaču;
10. obeť sa odmieta zúčastniť hodín telesnej výchovy (má odmietavý vzťah k športu);
11. objavuje sa zvýšená absencia, žiak začína vyhľadávať dôvody pre neúčast' vo vyučovaní, niekedy sa objavuje aj záškoláctvo;
12. u žiaka sa prejavuje objektívne zhoršenie zdravotného stavu, triaška rúk, tiky, náhle nevoľnosti;
13. dieťa nechodí zo školy a do školy priamou cestou, často mení trasy;

14. cez prestávky je dieťa často osamotené, ostatní oň nejavia záujem alebo sa zdržuje v blízkosti a spoločnosti učiteľov (dospelej osoby);
15. žiak je tajnostkársky, nemá priateľov;
16. dieťa si pýta stále znovu a vyššie vreckové;
17. zašpinený alebo poškodený odev;
18. dieťa neočakávane zmení náladu (stíchne...).

### Druhy, typy a formy šikanovania

1. fyzická agresia, slovná agresia a zastrašovanie (napr. zbraňami);
2. aktívne a pasívne šikanovanie;
3. priame a nepriame šikanovanie;
4. krátkodobé a dlhodobé šikanovanie;
5. otvorené a skryté šikanovanie;
6. krádeže, ničenie a manipulácia s vecami;
7. násilné a manipulatívne príkazy;
8. kyberšikana (šikana na internete);
9. spoločenské a emocionálne (psychické) šikanovanie;
10. sexuálne obťažovanie, resp. šikanovanie;
11. zmiešané šikanovanie.

Z hľadiska priestupkového zákona môže šikanovanie napĺňať skutkovú podstatu priestupkov (proti občianskemu spolunažívaniu, proti majetku). Z hľadiska trestného zákona môže šikanovanie naplniť skutkovú podstatu trestného činu (prečin alebo zločin – ohováranie, nebezpečné vyhrážanie, ublíženie na zdraví, obmedzovanie osobnej slobody, nátlak, vydieranie, lúpež, krádež, poškodzovanie cudzej veci, neoprávnené užívanie cudzej veci). Páchatelom trestného činu je ten, kto trestný čin spáchal sám.

Za spolupáchateľstvo trestného činu sa považuje, ak bol trestný čin spáchaný spoločným konaním dvoch alebo viacerých osôb. Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu dovŕšil 14. rok veku. Pedagogický zamestnanec, ktorému bude známy prípad šikanovania a neprijme v tomto smere žiadne opatrenie, vystavuje sa riziku trestného postihu. Svojim konaním môže naplniť i skutkovú podstatu trestného činu – neprekazenia, neoznámenia trestného činu alebo ublíženia na zdraví a to tak, že inému z nedbanlivosti ublíži na zdraví tým, že poruší oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z jeho zamestnania, povolania, postavenia, či funkcie.

### Prevenca šikanovania

1. Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách a formách.
2. V rámci účinnej prevencie šikanovania škola:
  - a) bude vytvárať priaznivú klímu v škole,
  - b) zabezpečí úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a rodičmi, jasne vymedzí možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení),
  - c) školským poriadkom jasne stanoví pravidlá správania vrátane sankcií za ich porušovanie, bude viesť písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania,
  - d) v súlade s pracovným poriadkom zaistí zvýšený dozor pedagogických

zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení, v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti v priestoroch kde by mohlo dôjsť k šikanovaniu (záchody, šatne...),

- e) pre pedagogických zamestnancov a rodičov bude organizovať semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou,
- f) bude informovať verejnosť o tom, čo robiť v prípade, keď sa dozvedia o šikanovaní (poskytnutie kontaktov na inštitúcie, ktoré sa šikanovaním zaoberajú),
- g) zabezpečí vzdelávanie triednych učiteľov, koordinátorov prevencie a výchovných poradcov v oblasti prevencie šikanovania,
- h) pri riešení problémov so šikanovaním bude úzko spolupracovať s odborníkmi príslušného centra výchovnej a psychologickéj prevencie,
- i) stanoví oznamovaciu povinnosť žiakom, pedagogickým aj nepedagogickým zamestnancom okamžite upozorniť na problémy šikanovania vedenie školy, ktoré bude bez meškania problém riešiť a každej obeti poskytne okamžitú pomoc.

### Metódy riešenia a hlavné zásady správneho vyšetrovania šikanovania školou

1. Odhad závažnosti ochorenia a štádia šikanovania. Zaistenie ochrany obetiam, bezprostredná záchrana obeti a overovanie informácií.
2. Rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie upozornili, rozhovor s obeťou, s agresormi.
3. Nájdenie vhodných a hlavne dôveryhodných svedkov (individuálne, prípadne konfrontačné rozhovory so svedkami) **NIKDY NEKONFRONTOVAŤ OBEŤ S TRIEDOU A OBEŤ S AGRESOROM!!!** Zabránenie agresorom krivo vypovedať, izolovanie, neumožnenie dohody na spoločnej (krivej) výpovedi. Odlíšenie nepravdivých tvrdení falošných svedkov ovplyvnených agresormi.
4. Kontaktovanie rodičov alebo zákonných zástupcov agresorov a obetí šikany.
5. Kontaktovanie centra výchovného a psychologického poradenstva alebo diagnostického centra.
6. Poskytnutie pomoci a podpory obeti.
7. Nahlásenie závažnejšieho prípadu šikanovania polícii a na ÚPSVaR.
8. Zdokumentovať (odfotografovať) viditeľné poranenia obete.
9. Vyšetrovanie realizovať tak, aby ani agresori, ani svedkovia ani obeť nevedeli, kto čo povedal, t. j. nehrať s „otvorenými kartami“.
10. Chrániť zdroj informácií, neprezradiť ho.
11. Vypočuť poškodeného, obvineného a svedkov každého **osobitne**.
12. Neskôr ich výpovede konfrontovať a výsledky výpovede starostlivo zaznamenať.
13. Rozhovor s rodičmi obete a agresora orientovaný na správnu výchovu + zápis z rozhovoru.
14. Zverejnenie celého prípadu, jednoznačné odsúdenie šikanovania vedením školy a oznámenie o potrestaní agresorov pred celou triedou triednym učiteľom.
15. Práca s triedou – vedenie triedy, náprava situácie, vyzvanie triedy, aby nepripustila ďalšie šikanovanie, prevencia šikanovania.

### Charakteristika kyberšikanovania

Kyberšikana alebo kybernetické, elektronické či online šikanovanie spočíva predovšetkým v emocionálnom a psychickom násilí. Pri kyberšikanovaní ide o úmyselné, nepriateľské správanie, zastrašovanie, dehonestovanie, zosmiešňovanie, prenasledovanie alebo akékoľvek zneužívanie páchané na obetiach na internete.

Kyberšikanovanie je zvláštny druh šikanovania, v ktorom ide o vedomé využívanie internetu, mobilného telefónu alebo ďalších informačných technológií s cieľom poškodiť inú osobu – ublížiť, hanobiť, ponižovať a zosmiešniť druhého, psychicky ho týrať prostredníctvom informačných a komunikačných prostriedkov (PC, mobil, notebook, tablet...). Môže byť posudzované (podobne ako šikanovanie) ako trestný čin.

### Formy a typy kyberšikany, riziká virtuálneho prostredia

1. zverejňovanie cudzích tajomstiev s cieľom poškodiť obeť;
2. očierňovanie, zastrašovanie, ponižovanie a ohováranie;
3. obťažovanie, vyhrážanie či internetové prenasledovanie (cyberstalking);
4. šírenie klebiet, fackovanie pre zábavu (happy-slapping);
5. ukradnutie, zneužitie, falšovanie alebo odhaľovanie identity;
6. priama alebo v zastúpení (pomstiteľ, diktátor, z nudy);
7. weby, blogy („internetové denníky“), ankety, hacking;
8. publikácia trápnych, intímnych, ponižujúceho alebo urážajúceho záznamu či (upravených) fotografií na internete;
9. provokovanie a napádanie;
10. vylúčenie zo skupiny a ostrakizácia;
11. sexting - rizikové zdieľanie a šírenie materiálov so sexuálnym obsahom;
12. flaming – ohnivá diskusia na internete sprevádzaná nadávkami, urážkami, vyhrázaním sa;
13. kybergrooming – kyberkrášlenie, pri ktorom sa osoba snaží vyvolať v obeti falošnú dôveru, zmanipulovať ju a presvedčiť ju k osobnej schôdzke s cieľom sexuálne ju zneužiť, fyzicky ju mučiť, natočiť detské porno, zneužiť na detskú prostitúciu a pod.;
14. napodobňovanie, vydieranie, nátlak;
15. hoax – podvod, žart, resp. poplašná, nebezpečná a zbytočná správa šírená internetom.

### Základné prejavy kyberšikany

1. zasielanie obťažujúcich, ponižujúcich a útočných správ;
2. vytváranie blogov („internetových denníkov“), ktoré svojím obsahom ponižujú, urážajú a zosmiešňujú konkrétneho jedinca;
3. fyzické napadnutie obete spojené s natáčaním na video;
4. úmyselné provokovanie a natáčanie rozčúlenej obete na videozáznam;
5. zverejňovanie ponižujúcich fotiek a videí na internete;
6. slovné napádanie užívateľov na diskusných fórach;
7. odkrývanie cudzích tajomstiev (hesla, histórie komunikácie na ICQ, Skype, Facebook, Twitter, e-mail...);
8. natáčanie na mobil a následné zverejňovanie na YouTube alebo na sociálnych sieťach;
9. vylúčenie zo skupiny, vytváranie falošných a posmešných profilov;
10. odcudzenie (krádež) identity obete a jej zneužitie;
11. obťažovanie, strážňovanie, urážanie, nadávanie, ohováranie, zastrašovanie, prenasledovanie, očierňovanie a vydieranie s využitím informačných technológií (internet, mobilný telefón, tablet, sociálne siete...);
12. prebieha opakovane, úmyselne a vedomo;
13. je často spojená s klasickou šikanou a so sexualitou.

## Opatrenia:

Pre obeť:

1. Odporúčanie rodičom obetí vyhľadať individuálnu odbornú starostlivosť.
2. Zorganizovanie skupinového intervenčného programu riaditeľkou školy v spolupráci s centrom výchovného a psychologického poradenstva.

Pre agresorov:

1. Odporúčanie rodičom agresorov vyhľadať individuálnu odbornú starostlivosť.
2. Udelenie výchovného opatrenia –okamžité pokarhanie riaditeľkou školy (v súlade s čl. VII, 9. bodom tohto dok.), zníženie známky zo správania.
3. Preloženie žiaka do inej triedy (ak to podmienky školy dovoľujú).
4. V mimoriadnych prípadoch:
  - odporúčenie rodičom umiestniť žiaka na dobrovoľný diagnostický pobyt do príslušného diagnostického centra alebo liečebno-výchovného sanatória,
  - oznámenie príslušnému ÚPSV a R – odbor sociálno-právnej ochrany detí za účelom využitia nutných výchovných opatrení v prospech maloletých v zmysle zákona č. 195/1998 o sociálnej pomoci, v znení neskorších predpisov,
  - oznámenie príslušnému útvaru policajného zboru SR, ak došlo k závažnejšiemu prípadu (kyber)šikanovania, pri ktorom je podozrenie, že bol spáchaný trestný čin.

## Spolupráca školy s rodičmi žiakov

1. Pri podozrení zo (kyber)šikanovania škola predvolá zákonných zástupcov obeť i agresorov na pohovor s riaditeľkou školy v prítomnosti výchovného poradcu alebo koordinátora prevencie, z ktorého sa vyhotoví písomný zápis.
2. Upozorní rodičov, aby sledovali možné príznaky (kyber)šikanovania a ponúkne im pomoc.
3. Zabezpečí taktný prístup a zachovanie dôvernosti informácií zo strany pedagogických zamestnancov.

## Spolupráca školy s inými inštitúciami

V rámci prevencie (kyber)šikanovania škola úzko spolupracuje s:

1. CPPP a P,
2. riadi sa opatreniami a odporúčaniami Štátnej školskej inšpekcie a CPPP a P.

Pri podozrení, že (kyber)šikanovanie naplnilo skutkovú podstatu priestupku alebo trestného činu je riaditeľka školy povinná bez zbytočného odkladu oznámiť túto skutočnosť:

1. príslušnému útvaru policajného zboru,
2. orgánu sociálno-právnej ochrany.

## **Článok XI.**

### **Záverečné ustanovenia**

- 1.** Zmeny a doplnky vnútorného poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní na Pedagogickej rade, Rade školy pri ZŠ Kluknava, po pripomienkovaní v Rade rodičov pri ZŠ Kluknava.
- 2.** Triedni učitelia sú povinní oboznámiť so „Školským poriadkom“ žiakov triedy (je potrebné viesť evidenciu s podpisom žiakov) na začiatku školského roka, resp. po prijatí žiaka na školu a podľa potreby aj na triednických hodinách. Rodičia sú oboznámení so Školským poriadkom na celoškolskom rodičovskom združení.
- 3.** Tento školský poriadok platí rovnako v celom rozsahu aj na školskej exkurzii, na školskom výlete, vychádzke, lyžiarskom alebo plaveckom výcviku, účelovom cvičení v škole v prírode a akciách organizovaných našou ZŠ v sídle školy ako aj mimo sídla školy, resp. na akciách organizovaných inými školami či školskými zariadeniami, na ktoré je naša škola pozvaná.
- 4.** Školský poriadok nadobúda účinnosť v uvedenom znení dňom 02. 09. 2022, týmto dňom sa ruší „Školský poriadok“ z 19. 08. 2021.
- 5.** Školský poriadok je záväzný pre každého zamestnanca školy, žiaka školy a jeho zákonného zástupcu.
- 6.** Rešpektovanie a dodržiavanie školského poriadku prináša žiakom úctu, vážnosť a uznanie učiteľov i spolužiakov a zároveň aj zaslúženú odmenu.

Základná škola, Kluknava 43 bude naďalej celý školský rok postupovať podľa usmernení ministra školstva SR a hlavného hygienika SR v súvislosti s pandemiou COVID-19. V prípade potreby sa bude školský poriadok prispôbovať situácii v okrese a v škole.

Prevádzkový poriadok detského ihriska a posilňovne, ako aj školský poriadok bol prerokovaný a schválený na Pedagogickej rade dňa 25. 08. 2021 ako dodatok ku Školskému poriadku a žiaci boli oboznámení na triednických hodinách dňa 03. 09. 2021 v rámci poučenia BOZP. Zákonní zástupcovia budú oboznámení prostredníctvom webovej stránky základnej školy, resp. celoškolského rodičovského združenia.

V Kluknave dňa 23. 08. 2022

RNDr. Jela Zimmermannová

riaditeľka školy



## **ČLÁNOK X. (DODATOK)**

### **PREVÁDZKOVÝ PORIADOK DETSKÉHO IHRISKA A POSILŇOVNE**

Vážení návštevníci

detské ihrisko bolo vybudované a dané do užívania s cieľom prinášať nové pohybové aktivity a radosť. Pre príjemný a ničím nerušený pobyt vašich detí i ďalších návštevníkov vás žiadame o dodržiavanie podmienok tohto návštevného poriadku.

Jednotlivé prvky ihriska sú určené pre žiakov Základnej školy, Kluknava 43. Detské ihrisko,

t. j. váhadlová hojdačka, reťazová hojdačka, šplhacia zostava a kladina na pružinách je prístupné pre žiakov od 6 do 12 rokov. Posilňovacie stroje a workoutova zostava pre žiakov od 10 do 15 rokov.

Ihrisko nepoužívajte, pokiaľ je zariadenie šmyklivé a vlhké, namrznuté, je na ňom porucha alebo je inak viditeľné poškodené!

#### **Návštevné hodiny**

MÁJ – OKTÓBER

8:00-19:00

NOVEMBER – APRÍL

8:00-16:00

#### **Na ihrisku platí zákaz:**

poškodzovania a znečisťovania priestoru, zariadenia a vybavenia,  
vstupu so psami a inými zvieratami,  
fajčenia, manipulácie s otvoreným ohňom, konzumácie alkoholu a omamných látok,  
konzumácie jedla a pitia na herných komponentoch,  
nosenia ostrých predmetov.

#### **Návštevník je povinný:**

rešpektovať návštevný poriadok a pokyny prevádzkovateľa ihriska,  
správať sa slušne tak, aby neohrozoval sám seba ani ostatných návštevníkov,  
dodržiavať čistotu.

**V čase vyučovania vstup na ihrisko len v sprievode vyučujúceho podľa rozvrhu hodín žiaka.**

**Mimo vyučovania podľa rozvrhu žiaka vstup len na zodpovednosť zákonného zástupcu žiaka a detí do 8 rokov v sprievode osoby staršej ako 18 rokov.**

**V prípade poškodenia bude prevádzkovateľ vymáhať náhradu nákladov vynaložených na opravu.**